

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Zakup, przygotowanie i dostawa paczek żywnościowych dla 300 osób zakwalifikowanych do Programu PFRON – Moduł IV – „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”

Jednocześnie informujemy, iż ze względu na wartość przedmiotowego zamówienia przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1129) nie będą stosowane.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnie

Ul. Boh. Westerplatte 12, 12-100 Szczytno

Tel. 89/67 609 20, e-mail: sekretariat@mops.miastoszczytno.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „**zakup, przygotowanie i dostawa paczek żywnościowych dla 300 osób zakwalifikowanych do Programu PFRON – Moduł IV – „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”** na koszt Wykonawcy.

2. Paczki w łącznej ilości 300 sztuk, które będą dostarczane i wydawane przez 5 dni po 60 sztuk, zgodnie z zestawieniem artykułów spożywczych określonym w formularzu stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

3. Podana w niniejszym zapytaniu ofertowym ilość paczek jest ilością ostateczną i w czasie obowiązywania umowy nie ulegnie zmianie.

4. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną ilość przygotowanych i zamówionych paczek.

5. Opakowania wszystkich produktów muszą być fabrycznie zamknięte, nieuszkodzone i nie mogą nosić żadnych znamion użytkowania.

6. Każde opakowanie musi zawierać następujące dane: nazwę produktu, termin przydatności, wykaz składników, warunki przechowywania.

7. Wykonawca zobowiązany jest podzielić i spakować artykuły objęte zamówieniem w taki sposób, aby każda z paczek zawierała taką samą ilość artykułów tego samego gatunku, zgodnie z zestawieniem określonym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8. Wykonawca gotowe paczki dostarczy zapakowane w torbę zakupową z tworzywa sztucznego dopuszczone przez przepisy do kontaktu z żywnością, z mocnym uchwytem, w sposób zapobiegający wysypaniu lub zniszczeniu artykułów, zwłaszcza w czasie transportu.

9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia artykułów jak najlepszej jakości, w terminie przydatności do spożycia, nie krótszym niż do końca września 2022 roku, za wyjątkiem towaru z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego poz. 11-12, 13 i 16.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu oraz zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszt

opakowania paczek, koszt transportu do siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie, koszt załadunku i rozładunku paczek.

11. Przez rozładunek rozumie się rozładunek z samochodu i wniesienie paczek do pomieszczenia wskazanego w budynku MOPS w Szczytnie, z zachowaniem porządku, umożliwiając przeliczenie paczek pracownikowi MOPS w Szczytnie.

12. Celem postępowania jest rozeznanie cen rynkowych określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz dokonanie wyboru Wykonawcy, przy czym Zamawiający może, w oparciu o przekazane oferty, dokonać wyboru Wykonawcy lub nie dokona takiego wyboru.

III. Termin wykonania zamówienia:

1. Dostawa zamówionych paczek żywnościowych nastąpi w ustalonym przez Strony terminie.
2. Zapłata za dostarczone artykuły nastąpi w ciągu 14 dni od momentu otrzymania faktury i potwierdzenia zrealizowanego zamówienia poprzez podpisanie **protokołu zdawczo – odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy dostawy.**

IV. Warunki wymagane od Wykonawcy:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) akceptują treść niniejszego zapytania ofertowego bez zastrzeżeń,
 - b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
2. Zadaniem Wykonawcy będzie dostarczenie 300 paczek żywnościowych, w ustalonych z Zamawiającym terminach dostawy, zgodnie z zamówieniem uwzględniającym artykuły wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wg faktycznie zamówionej ilości towaru przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w tym załączniku.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, stanowiącym jednocześnie opis przedmiotu zamówienia i formularz ofertowy.
2. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim trwałą i czytelną techniką, wypełniona i zaparafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna:
 - a) być opatrzona pieczęcią firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - d) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę we wszystkich wskazanych miejscach,

e) zawierać cenę jednej paczki oraz wartość całego zamówienia (z doliczonym właściwym podatkiem VAT, uwzględniającą wszelkie koszty związane z przygotowaniem, spakowaniem paczek, zgodnie z pkt II ppkt. 4 i 5, dostarczeniem paczek do siedziby Zamawiającego wraz z załadunkiem i rozładunkiem).

5. Do oferty należy przedłożyć:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

b) oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwoli na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 2**),

c) oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych (**załącznik nr 3**),

d) zaparafowany projekt umowy (**załącznik nr 4**),

e) podpisaną klauzulę RODO (**załącznik nr 5**).

6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczone przez Wykonawcę, za zgodność kopii z oryginałem.

7. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego muszą być złożone w formie oryginału.

8. W ramach zapytania ofertowego każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10 grudnia 2021 roku do godziny 15.30:**

a) osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie ul. Boh. Westerplatte 12, 12-100 Szczytno, pokój nr 4 lub

b) przesać pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu do MOPS w Szczytnie).

2. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Dostawa artykułów spożywczych do paczki żywnościowej dla 300 osób zakwalifikowanych do Programu PFRON – Moduł IV – „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.**

3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

4. Do oferty Wykonawca złoży podpisane oświadczenia, które stanowią **załączniki nr 2 i 3** do niniejszego zapytania.

5. Integralną częścią oferty jest zaparafowany projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania oraz podpisana klauzula RODO **załącznik nr 5**.

6. Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.

7. Złożenie oferty po terminie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.

VII. Kryterium wyboru oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **CENA 100%** (maksymalnie 100 pkt – punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku).

Sposób wyliczenia punktacji:

1. Ocenie podlegać będzie całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazana na podstawie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów.
3. Ocena ofert będzie się odbywała wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena wskazana w ofertach wykonawców}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.
4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IX. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie tej kwestii w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Ogłoszenie o wyborze oferty ukaże się na stronie internetowej, BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnie w terminie do **13 grudnia 2021 roku**.
4. Informacji na temat przedmiotu niniejszego zamówienia udziela **Pani Iwona Chrostowska**, pod numerem telefonu 89/67 609 23, w godzinach pracy MOPS w Szczytnie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwoli na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – **załącznik nr 3.**
4. Wzór umowy dostawy – **załącznik nr 4.**
5. Klauzula RODO – **załącznik nr 5.**

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA
Pomocy Społecznej w Szczytnie
mgr Hanna Bojarska